



FEASR

REPUBBLICA
ITALIANAREGIONE
PUGLIA

LEADER



Gruppo di Azione Locale Valle della Cupa S.r.l.



“Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale: l'Europa investe nelle zone rurali”

STRATEGIA DI SVILUPPO LOCALE 2014 – 2020

G.A.L. "VALLE DELLA CUPA" SRL

C.F. E P.IVA 04819660756 NUMERO R.E.A 320731

VIA SURBO N. 34 ZONA INDUSTRIALE - 73019 TREPuzzi (LE)

PROGRAMMA DI SVILUPPO RURALE (PSR) 2014-2020 PUGLIA

MISURA 19 -SOTTOMISURA 19.4 " SOSTEGNO PER I COSTI DI GESTIONE E ANIMAZIONE"

AVVISO PUBBLICO PER LO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DELLA SEDE DEL GAL VALLE DELLA CUPA S.R.L. CUP N. B62F17000800009 CIG N. Z4B24E709C

Prot. 99/2018 del 14 Settembre 2018

PREMESSO CHE

- con **Determinazione della AdG del PSR Puglia 2014-2020 n. 178 del 13 settembre 2017**, avente ad oggetto “*PSR Puglia 2014/2020 – Misura 19 – sotto misure 19.2 e 19.4 – Valutazione e Selezione delle Strategie di Sviluppo Locale (SSL) dei Gruppi di Azione Locale (GAL) ammessi a finanziamento*” veniva approvata la Strategia di Sviluppo Locale del GAL VALLE DELLA CUPA S.R.L. 2014/2020 e relativo Piano di Azione Locale;
- con **Deliberazione della Giunta Regionale n. 1447 del 21/09/2017** “Programma di Sviluppo Rurale Regione Puglia 2014/2020 – misura 19 – Strategie di sviluppo locale 8SSL) veniva Approvato lo schema di Convenzione da stipulare tra Regione Puglia e Gruppi di Azione Locale (GAL)”;
- in data 08 novembre 2017 veniva sottoscritta la **Convenzione tra Regione Puglia e GAL VALLE DELLA CUPA S.R.L.**, registrata in data 11 gennaio 2018 presso l’Ufficio Territoriale di Bari dell’Agenzia delle Entrate al n° 274;
- in data 23/09/2016 è stato approvato il **Regolamento interno del GAL VALLE DELLA CUPA S.R.L.**, revisionato in data 21/12/2017 e riapprovato dall’Assemblea del 26/06/2018.
- in data 21/05/2018, con comunicazione prot. n. 030/7801 avente ad oggetto “*PSR Puglia 2014/2020 – Misura 19 – sotto misure 19.4 GAL VALLE DELLA CUPA S.R.L., Concessione del sostegno per la sottomisura 19.4- Gestione ed animazione*”, veniva concesso il sostegno per la sottomisura 19.4

CONSIDERATO CHE

- il GAL, in attuazione del Piano di Azione Locale, deve provvedere, nello svolgimento della propria attività, alla pulizia dei locali della sua sede;
- seppur ricorrano i presupposti per il ricorso all’affidamento e l’esecuzione di lavori, servizi e forniture, di cui all’art. 36- co. 2- lett. a) - D. Lgs. 50/2016 come modificato con D. Lgs. n. 56/2017, trattandosi di fornitura di importo inferiore a € 40.000,00 che prevede possa



FEASR



REPUBBLICA ITALIANA



REGIONE PUGLIA



LEADER



Gruppo di Azione Locale Valle della Cupa S.r.l.



“Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale: l'Europa investe nelle zone rurali”

avvenire tramite affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

- il Consiglio di Amministrazione del GAL nella seduta del **11/09/2018** ha approvato la pubblicazione della presente avviso ai sensi dell'art.60 comma 1 D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

Tutto ciò premesso e considerato, con il presente avviso,

si invitano le aziende interessate a rimettere la propria migliore offerta per lo svolgimento di servizio di pulizie dal quale si evinca il costo orario e complessivo per prestazioni ordinarie e straordinarie nella sede in Via Surbo, 34 a Trepuzzi. Nello specifico, su una superficie stimata di **mq. 120/150** e per un tempo stimato di **ore due per intervento**, dovranno essere assicurati i seguenti servizi di pulizia per 36 mesi:

TAB. 1 - GAL VALLE DELLA CUPA S.R.L. - PROGRAMMAZIONE SERVIZIO DI PULIZIA – INTERVENTI RICHIESTI	
INTERVENTI ORDINARI con cadenza bisettimanale (2 interventi la settimana per complessive 4 ore)	
N. OP.	DESCRIZIONE OPERAZIONI
1	Lavaggio e disinfezione bagni, compresi i sanitari, le superfici piastrellate e le porte. Il lavaggio dei bagni pavimenti e pareti deve essere eseguito con sanificanti a base germicida ammonico inodore.
2	Assicurare la presenza nei servizi igienici di carta igienica, sapone liquido e asciugamani di carta forniti dall'ente.
3	Deporre i rifiuti provenienti dalle pulizie negli appositi cassonetti, a mezzo di specifici sacchetti ben chiusi.
4	Spazzatura e lavaggio dei pavimenti interni, spazzatura classica per le pertinenze esterni (vano esterno con copertura in legno). Pulizia degli zerbini
5	Spolveratura e lavaggio mobili arredi e suppellettili presenti.
6	Vuotatura e lavaggio (ove necessario) dei cestini ed i posacenere .
7	Pulizia, interruttori, apparecchi telefonici, personal computer, stampanti, ecc...;

INTERVENTI PERIODICI mensili (una volta al mese)	
N. OP.	DESCRIZIONE OPERAZIONI
1	Pulitura di tutte le pareti con mezzi adatti alla rimozione delle ragnatele.
2	Pulizia e lavaggio dei condizionatori e pulizia, anche con smontaggio, ove opportuno, degli apparecchi illuminanti.
3	Lavaggio delle superfici vetrate e degli infissi interni ed esterni, le tende alla veneziana.
4	Pulizia esterna dei davanzali.
5	Lavaggio delle superfici alte degli arredi presenti.
6	Lavaggio e disinfezione delle piastrellature dei bagni.



“Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale: l’Europa investe nelle zone rurali”

Tutte le operazioni sopra descritte dovranno essere effettuate utilizzando materiali detergenti adeguati e in regola con le normative vigenti di sicurezza e rispetto dell’ambiente. Eventuali scature risultanti dalle operazioni di lavaggio dovranno essere subito eliminate.

I rifiuti dovranno essere predisposti per il conferimento secondo le disposizioni vigenti nel Comune di Trepuzzi, rispettando in particolare le prescrizioni in materia di raccolta differenziata.

Il monte ore complessivo su **base mensile**, per lo svolgimento delle attività sopra indicate, è di **18 ore**. La durata complessiva è di **36 mesi**.

Fermo restando il budget e il monte ore previsto, su richiesta della committenza potrà essere variata la programmazione del servizio.

Compete alla Ditta ogni responsabilità in materia d’infortuni, di adeguamento alle vigenti norme sul lavoro, di assicurazione e di previdenza sociale del proprio personale. La Ditta attuerà, nei confronti dei lavoratori dipendenti occupati nei lavori oggetto della presente richiesta, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro vigenti alla data dell’offerta alla categoria, nonché a rispettare le condizioni risultanti dalle successive modifiche ed integrazioni ai contratti collettivi.

La predisposizione **dell’offerta (All.1)**, con riferimento agli interventi ordinari e periodici (TAB. 1) dovrà prevedere lo svolgimento di tali operazioni con l’indicazione del complessivo e del costo orario che resterà fisso ed invariabile fino a esaurimento della fornitura. I prezzi da indicare sono da intendersi al netto di I.V.A..

Il prezzo orario offerto è valido anche per eventuali ulteriori interventi di pulizia straordinaria che potranno essere stimati dalla committenza e richiesti alla Ditta.

Si precisa, ai sensi dell’art. 95 comma 4 del D.Lgs n. 50/2016 s.m.i., che la scelta del contraente, avverrà secondo il **“criterio del prezzo più basso”** calcolato sull’offerta complessiva Dal punto di vista economico finanziario, l’importo a base di gara per **il Servizio di pulizie della sede del Gal Valle della Cupa S.r.l.** da garantire per 36 mesi sulla base di quanto previsto sopra, è di **Euro 8.700,00 (ottomilasettecento/00)**, IVA esclusa), di cui **Euro 200,00 per oneri di sicurezza** non soggetti a ribasso.

L’azienda proponente deve inviare, unitamente all’offerta:

- Copia del seguente avviso con firma e timbro del legale rappresentante, di tutte le pagine.
- Certificato in originale della CCIAA di data non anteriore a sei mesi con attestazione di vigenza e che è attiva nel settore di attività oggetto del presente invito;
- DURC in corso di validità.
- Documento d’identità;
- Dichiarazione concernente l’assenza delle cause di esclusione contemplate dall’art. 80 del D.lgs n. 50/16 e s.m.i.
- fatturato specifico per servizi di pulizia degli immobili (da intendersi pulizia di uffici pubblici o privati, aziende pubbliche o private, biblioteche, palestre, sale convegni e/o riunioni), per committenti pubblici e/o privati, riferito agli ultimi 3 (tre) esercizi finanziari, pari ad almeno **€ 17.400,00** (euro diciassettemilaquattrocento/00) I.V.A. esclusa, da intendersi quale cifra complessiva nel periodo. Per le imprese che abbiano iniziato l’attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività secondo la seguente formula: (fatturato richiesto /3) x anni di attività;



FEASR

REPUBBLICA
ITALIANAREGIONE
PUGLIA

LEADER



Gruppo di Azione Locale Valle della Cupa S.r.l.



“Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale: l'Europa investe nelle zone rurali”

- esecuzione, negli ultimi 3 (tre) anni antecedenti alla data di pubblicazione del bando di gara, di servizi analoghi a quelli oggetto del presente appalto, per committenti pubblici e/o privati, di almeno uno di importo non inferiore a **€ 8.700,00 (euro ottomilasettecento/00) I.V.A. esclusa.**

Ciascun concorrente può presentare una sola domanda.

Il plico contenente l'offerta e la documentazione richiesta, redatta su carta libera, dovrà, a pena di esclusione dalla gara, pervenire ad esclusivo rischio del mittente, a mezzo posta, esclusivamente mediante raccomandata A.R. o consegnata a mano entro le **ore 12.00 del 22 ottobre 2018**, in busta CHIUSA recante all'esterno, oltre al nominativo della Ditta, la dicitura **“MISURA 19.4 - OFFERTA PER SERVIZIO DI PULIZIE”** al seguente indirizzo: G.A.L. “Valle della Cupa S.r.l.” – Via Surbo, 34, Zona Industriale, 73019 Trepuzzi (Le).

Il plico, a pena di esclusione dalla gara, dovrà essere chiuso e sigillato con strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni e controfirmato sui lembi di chiusura. Il plico stesso dovrà contenere, a pena di esclusione dalla gara, le buste di seguito indicate, anch'esse sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, non trasparenti, recanti all'esterno l'intestazione del mittente e denominate: **1) “A - Documentazione amministrativa”; 2) “B - Offerta economica”.**

Le domande si intendono prodotte in tempo utile, anche se spedite a mezzo A.R. entro il termine stabilito per la presentazione, solo se recapitate entro i termini indicati nel capoverso precedente. Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente e non saranno accettati reclami se, per qualsivoglia motivo, il plico medesimo non pervenga entro il termine perentorio fissato.

Le domande pervenute saranno aperte il giorno 22 ottobre 2018 alle ore 12.30 da una commissione presieduta dal Responsabile del Procedimento

Le domande presentate fuori termine saranno considerate irricevibili. La scelta dell'offerta sarà valida anche nel caso di unico concorrente e l'aggiudicazione verrà fatta da questo GAL in base ai risultati della gara stessa.

Il Servizio avrà carattere continuativo e validità fino alla scadenza dei 36 mesi. Qualora allo scadere del suddetto periodo non dovesse risultare possibile esperire in tempo le procedure di gara per addivenire all'affidamento di un nuovo servizio, l'appaltatore, previa richiesta espressa del GAL, sarà tenuto alla prosecuzione del servizio in regime di temporanea proroga, alle medesime condizioni contrattuali, per un periodo non superiore a 6 mesi e/o comunque per il tempo necessario a concludere la nuova procedura di gara.

L'offerta dei concorrenti deve essere corredata, a pena di esclusione, da una garanzia provvisoria, come definita dall'art. 93 del Codice, pari al 2% dell'importo complessivo stimato dell'appalto (comprensivo dell'eventuale proroga) e, quindi, di importo pari a € 203,00 (euro duecentotre/00), e dovrà essere costituita, a scelta del concorrente:

- a. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore del GAL Valle della Cupa; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b. con bonifico, con versamento presso **Banca di Credito Cooperativo terra d'Otranto - IBAN: IT 40 E 084 4516 0000 0000 0966 331** o con assegno circolare o con assegno bancario non trasferibile intestato a GAL Valle della Cupa srl;



FEASR

REPUBBLICA
ITALIANAREGIONE
PUGLIA

LEADER



Gruppo di Azione Locale Valle della Cupa S.r.l.



“Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale: l'Europa investe nelle zone rurali”

- c. da fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del d.lgs. 1 settembre 1993, n. 385 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del d.lgs. 24 febbraio 1998, n. 58. 11.2.

In caso di prestazione della cauzione provvisoria in titoli del debito pubblico, dovrà essere presentata anche una dichiarazione di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui al comma 3 dell'art. 93 del Codice, contenente l'impegno verso il concorrente a rilasciare, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, garanzia fideiussoria relativa alla cauzione definitiva in favore del GAL, valida fino alla data di emissione del certificato di verifica di conformità delle prestazioni eseguite o comunque decorsi 12 (dodici) mesi dalla data di ultimazione dei servizi dedotti in affidamento risultante dal relativo certificato.

La dichiarazione del fideiussore non è richiesta se i concorrenti sono microimprese, piccole e medie imprese né se i concorrenti sono raggruppamenti ordinari o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

In caso di prestazione della cauzione provvisoria sotto forma di fideiussione questa dovrà:

- 1) essere conforme agli schemi di polizza tipo di cui al comma 9 dell'art. 103;
- 2) essere prodotta in originale, o in copia autenticata ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii., con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- 3) avere validità per 180 (centottanta) giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta, con obbligo di estensione della relativa validità per un egual periodo a semplice richiesta scritta del GAL;
- 4) qualora si riferisca a raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari o GEIE, a partecipanti con idoneità plurisoggettiva non ancora costituiti, essere tassativamente intestata a tutti gli operatori che costituiranno il raggruppamento, l'aggregazione di imprese di rete, il consorzio o il GEIE;
- 5) prevedere espressamente:
 - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo il fideiussore restare obbligato in solido con il debitore;
 - b. la rinuncia del fideiussore ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
 - c. l'operatività della polizza fideiussoria entro 15 (quindici) giorni, a semplice richiesta scritta del GAL;
 - d. la dichiarazione del fideiussore – anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a termini di quanto consentito dall'art. 93, comma 8 del Codice - contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una garanzia fideiussoria, relativa alla cauzione definitiva di cui all'art. 103 del Codice, in favore del GAL, valida fino alla data di emissione del certificato di verifica di conformità delle prestazioni eseguite o comunque decorsi 12 (dodici) mesi dalla data di ultimazione delle prestazioni risultanti dal relativo certificato.

La dichiarazione del fideiussore non è richiesta se i concorrenti sono microimprese, piccole e medie imprese, né se i concorrenti sono raggruppamenti ordinari o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

La mancata presentazione della cauzione provvisoria – a condizione che la garanzia sia stata già costituita prima della presentazione dell'offerta -, ovvero la presentazione di una cauzione di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate costituirà, decorso il termine che verrà fissato dal RUP entro cui il concorrente è tenuto a presentare o a regolarizzare il contenuto della predetta cauzione, causa di esclusione.



FEASR

REPUBBLICA
ITALIANAREGIONE
PUGLIA

LEADER



Gruppo di Azione Locale Valle della Cupa S.r.l.



“Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale: l'Europa investe nelle zone rurali”

Ai sensi dell'art. 93 del Codice, la cauzione provvisoria verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto, mentre agli altri concorrenti, ai sensi dell'art. 93, comma 9, del Codice, verrà svincolata entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del contratto l'aggiudicatario deve presentare **la cauzione definitiva** nella misura e nei modi previsti dall'art. 103, comma 1 del Codice, che sarà svincolata ai sensi e secondo le modalità previste dall'art. 103 comma 5 del Codice.

L'importo della cauzione provvisoria e della cauzione definitiva è ridotto del 50% (cinquanta per cento) per i concorrenti ai quali sia stata rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie EN ISO 9000.

Trovano inoltre applicazione le ulteriori riduzioni – anche cumulabili – di cui all'art. 93, comma 7, del Codice.

Si rappresenta che resta facoltà del GAL VdC procedere o meno all'affidamento in relazione alle proprie esigenze tecniche ed alla disponibilità delle risorse, previo impegno di spesa.

Si applicano le previsioni degli artt. 108 e 109 del Codice dei contratti pubblici in materia di recesso e risoluzione.

Il Responsabile del procedimento è il Direttore Ing. Antonio Perrone. Tutte le informazioni relative alla presente procedura saranno pubblicate sul sito www.galvalledellacupa.it

All'indirizzo di posta elettronica gal@valledellacupa.it possono essere richieste informazioni circa le modalità di predisposizione dell'offerta.

Allo stesso indirizzo di posta elettronica o al numero di telefono 0832/238000 deve essere effettuata obbligatoriamente richiesta di sopralluogo, della quale gli uffici rilasceranno certificazione di avvenuto sopralluogo. L'impresa dovrà riportare nella propria offerta gli estremi del sopralluogo effettuato.

Il sopralluogo può essere effettuato da parte del legale rappresentante o del direttore tecnico o da soggetto appositamente delegato, previo appuntamento telefonico.

Trepuzzi li, 14/09/2018

Il Responsabile del Procedimento
Ing. Antonio PERRONE